



## Curricolo d'Istituto

INDIRIZZO	<b>Informatica e Telecomunicazioni</b>
ARTICOLAZIONE	<b>Telecomunicazioni</b>
ANNO DI CORSO	<b>5°</b>
DISCIPLINA	<b>Gestione progetto, organizzazione d'impresa</b>
QUADRO ORARIO	N. ore settimanali nella classe <b>3</b> (di cui ore di laboratorio -)
TIPOLOGIA DI VERIFICA	<b>Orale</b>

<b>Competenze</b>	
<p>Padroneggiare il concetto di azienda Riconoscere le funzioni e gli obiettivi aziendali Classificare le aziende Calcolare la quantità di pareggio Saper riconoscere le diverse tipologie di strutture organizzative Essere in grado di modellizzare un semplice processo aziendale Riconoscere come l'informazione supporta i processi decisionali Individuare le componenti del sistema impresa Essere in grado di comprendere l'organizzazione dell'azienda per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro Saper comprendere le implicazioni di pianificazione e di controllo dei tempi, costi e qualità di un prodotto Sapere cosa consiste il risk management per un progetto Riconoscere le fasi e gli obiettivi di un progetto Saper realizzare un piano di progetto Saper definire i deliverable di un progetto Essere in grado di approcciare la gestione della documentazione di progetto</p>	
<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
<p>Processo produttivo ed economia di mercato Le diverse forme di mercato La formazione del prezzo: la legge della domanda e dell'offerta La quantità da produrre: il Break Even Point I limiti e i benefici della break even analysis Organizzazione in azienda</p>	<p>Saper costruire la curva della domanda e dell'offerta Saper calcolare il prezzo di equilibrio Rappresentare la curva di equilibrio del produttore e del consumatore Saper tracciare l'organigramma di una azienda</p>

Sede di **Fermo** - Corso Marconi, 35  
Sede di **Montegiorgio** (Agraria) - Via Giotto, 5  
Tel. 0734 622632

www.istitutomontani.edu.it - mail: aptf010002@istruzione.it - pec: aptf010002@pec.istruzione.it  
Cod. istituto APTF010002 Cod. fiscale 00258760446 Cod. univoco UF88SO



<p>I processi aziendali Il ruolo delle tecnologie informatiche nella organizzazione dei processi Enterprise Resource Planning -ERP Conoscere i principi di gestione per qualità Conoscere la norma ISO 9001:2015 Conoscere il D.Lgs. 81/08 Conoscere i rischi legati ai luoghi di lavoro, all'uso di macchine, attrezzature, mezzi e impianti Comprendere cos'è un progetto Sapere in cosa consiste il principio dell'anticipazione dei vincoli e delle opportunità Conoscere i benefici delle tecnologie informatiche Sapere quali sono le tipologie di strutture organizzative con cui può essere gestito un progetto Comprendere in cosa consiste il ruolo del project manager Conoscere gli elementi salienti della gestione delle risorse umane e della comunicazione nel project management Sapere in cosa consiste il piano di progetto e cosa sono i deliverable di un progetto</p>	<p>Saper disegnare un processo, distinguendo input, attività, output, cliente Saper affrontare i rischi secondo il risk based thinking Individuare i fattori di rischio nei diversi contesti aziendali Individuare i rischi nell'utilizzo del videoterminale e cos'è lo stress lavoro correlato Strutturare la work breakdown structure di un progetto Tracciare ed utilizzare i diagrammi di Gantt e le tecniche reticolari Delineare i contenuti di un project charter Raccogliere i requisiti utente e i requisiti di sistema</p>
---	--